



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

## **STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „A KU KU”**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

Niepubliczny Żłobek „A KU KU” w Wyszkanie działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235);
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367);
- c) niniejszego statutu;
- d) innych przepisów prawa.

### **§ 2**

#### **Nazwa i miejsce prowadzenia**

1. Siedziba Niepublicznego Żłobka „A KU KU” znajduje się w Wyszkanie przy ul. Strumykowej 30
2. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” w Wyszkanie prowadzony jest przez podmiot w formie jednoosobowej działalności gospodarczej o nazwie:

**NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK „A KU KU”**

**Klaudia Leśkiewicz- Starczewska**

**07-200 Wyszków, Rybno, ul. Wyszowska 83**

**NIP 7621767440**

**REGON 365013735**



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

### § 3

#### Warunki przyjmowania dzieci

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka „A KU KU” jest:
  - a) wpłacenie wpisowego;
  - b) podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową);
  - c) złożenie Karty Zgłoszenia Dziecka;
2. Przyjęcie dziecka do żłobka poprzedzone jest wywiadem z rodzicem lub prawnym opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajzeń itp. Informacje o dziecku rodzice lub prawni opiekunowie zamieszczają w Karcie Zgłoszenia Dziecka, którą można pobrać ze strony internetowej żłobka.
3. Właściciel żłobka podpisuje umowę z rodzicami lub prawnymi opiekunami o świadczeniu usług opiekuńczych w żłobku „A KU KU”.

### § 4

#### Organizacja

1. Dyrektorem żłobka jest właściciel lub osoba z odpowiednimi kwalifikacjami wyznaczona przez właściciela na to stanowisko.
2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00, z wyjątkiem:
  - a) dni ustawowo wolnych od pracy,
  - b) 2 maja, 24 grudnia, 31 grudnia,
  - c) w razie konieczności wykonania niezbędnych remontów, modernizacji lub konserwacji pomieszczeń lub terenu żłobka, przewiduje się możliwość dwutygodniowej przerwy w okresie wakacji,
  - d) w przypadkach podyktowanych wystąpieniem awarii, brakiem technologicznych możliwości zakończenia prac remontowych lub wymaganym okresem karencji materiałów budowlanych czy środków chemicznych niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prac remontowych, dopuszcza się możliwość przedłużenia przerwy w funkcjonowaniu placówki.



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

3. Żłobek dysponuje 20 miejscami w budynku przy ul. Strumykowej 30 w Wyszakowie.
4. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z właścicielem.
5. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.
6. Zakres usług świadczonych przez żłobek jest określony na stronie internetowej żłobka.
7. Usługi świadczone w Niepublicznym Żłobku „A KU KU” są odpłatne. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej.

## § 5

### Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka

1. Cennik za pobyt dziecka w Niepublicznym Żłobku „A KU KU” ustala właściciel żłobka.

2. Pakiet całodzienny 715zł

Pakiet połówkowy 495zł

Karnet 50h 400zł

Karnet 10h 100zł

Opłata wpisowa 300zł

Obowiązujące stawki za opiekę w żłobku zawarte są na stronie internetowej żłobka.

3. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Wpisowe gwarantuje miejsce dziecka w żłobku na czas zawartej umowy, obejmuje ubezpieczenie NNW, zakup materiałów edukacyjnych oraz koszty teatrzyków, koncertów itp. Wpłata wpisowego jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezwrotna.

4. W sytuacji korzystania z karnetów, rodzice są zobowiązani do zgłoszenia obecności dziecka przynajmniej jeden dzień wcześniej do godziny 16.00.

5. Opłata za pobyt dziecka jest płatna z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka o numerze:

**95 2490 0005 0000 4600 9358 9457**

**NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK A KU KU**

**Klaudia Leśkiewicz- Starczewska**



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

**ul. Wyszowska 83; Rybno**

**07-200 Wyszaków,**

6. Opłata za wyżywienie naliczana jest na podstawie listy obecności i pobierana po zakończonym miesiącu. Płatność za wyżywienie należy uregulować przelewem na konto żłobka do 5-go dnia każdego miesiąca. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 7zł.
7. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi niezależnie od powodu nieobecności, w tym m.in. przedłużającej się choroby dziecka oraz przebywania na urlopie.
8. Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek żłobka.
9. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym.
10. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Wysokość czesnego może być zmieniona w przypadku wzrostu kosztów utrzymania żłobka, jednak nie częściej niż 1 raz i nie więcej niż o 10% w ciągu roku kalendarzowego.
11. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.
12. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują opłat za wyżywienie.

## **§ 6**

### **Przyprowadzanie i odbieranie dziecka**

1. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka.
2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka, rodzic zostanie natychmiast poinformowany przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godz. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską.



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

3. Jeśli opiekun zaobserwuje u dziecka niepokojące objawy mogące świadczyć o rozpoczynającej się chorobie dziecka, zobowiązany jest poinformować rodzica o tych objawach. Rodzic natomiast zobowiązany jest do konsultacji lekarskiej w celu zweryfikowania stanu zdrowia dziecka. Jeśli lekarz nie stwierdzi stanu chorobowego, rodzice zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka.
4. Rodzice są zobowiązani każdorazowo po chorobie dziecka do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka.
5. Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.
6. Do odebrania dziecka ze żłobka są upoważnieni rodzice/opiekunowie dziecka oraz osoby pełnoletnie wskazane w Karcie Zgłoszenia Dziecka wypełnionej i podpisanej przez rodziców/opiekunów dziecka, po okazaniu dowodu tożsamości. Odpowiedzialność za dziecko odebrane przez osobę upoważnioną do odbioru spoczywa na rodzicach/opiekunach dziecka.
7. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko ze żłobka.
8. Opiekunowie lub osoby upoważnione będą odbierać dziecko najpóźniej do godziny 18.00. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka personel żłobka powinien zostać niezwłocznie o tym fakcie poinformowany. Istnieje możliwość przedłużenia pobytu dziecka w żłobku za dodatkową opłatą, która jest określona w cenniku.
9. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (stan emocjonalny, odurzenie itp.) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
10. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany właściciel/dyrektor żłobka. W takiej sytuacji żłobek zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami dziecka.
11. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy żłobka, opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w żłobku 1



godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicem/opiekunem.

12. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.

13. W razie planowej nieobecności dziecka w żłobku rodzic jest zobowiązany powiadomić żłobek najpóźniej dzień wcześniej.

## **§ 7**

### **Cele**

1. Celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki, nad dziećmi w wieku od ukończonego 20 tygodnia życia, w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku.
2. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

## **§ 8**

### **Zadaniem Żłobka jest :**

1. Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.
2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiedniej do potrzeb dziecka i możliwości Żłobka w oparciu o wiedzę interdyscyplinarną.
3. Zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.
4. Zagwarantowanie dziecku właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami opieki pielęgnacyjnej.
5. Zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zapewnienie opieki przez personel Żłobka o wymaganych Ustawą kwalifikacjach.
6. Dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku, w tym także podczas zajęć oraz zabaw prowadzonych poza nim.



**Zadania powyższe Żłobek realizuje poprzez:**

1. Prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychoruchowy dziecka, właściwy do jego wieku.
2. Prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Wykonywanie czynności związanych z profilaktyczną opieką pielęgnacyjną, udzielanie pomocy w nagłym zachorowaniu.
4. Współpracę z rodzicami w zakresie wychowania dziecka, pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka.
5. Współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.
6. Wspieranie wychowawczej roli rodziny.

**§ 9**

**Prawa i obowiązki**

1. Dziecko ma prawo w szczególności do:
  - a) równego traktowania,
  - b) akceptacji takim jakie jest,
  - c) opieki i ochrony,
  - d) poszanowania godności osobistej, intymności i własności,
  - e) wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zdania i życzeń,
  - f) nietykalności fizycznej,
  - g) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej oraz psychicznej,
  - h) poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
  - i) zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
  - j) doświadczania konsekwencji własnego zachowania ograniczonego względami bezpieczeństwa własnego i innych,
  - k) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
  - l) odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego.
2. Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy:



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

- a) przestrzeganie niniejszego Statutu żłobka,
- b) przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze żłobka lub przez upoważnioną przez rodziców pełnoletnią osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
- c) terminowe uiszczanie opłat za: pobyt dziecka w żłobku, za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze wydłużonym (opłata dodatkowa),
- d) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w żłobku.

3. Rodzice dziecka zobowiązani są do:

- a) zapoznawania się z treścią ogłoszeń i komunikatów dyrektora żłobka i stosować się do nich,
- b) uczestniczenia w organizowanych w żłobku spotkaniach organizacyjnych oraz warsztatowych w miarę swoich możliwości.

4. Rodzice mają prawo do:

- a) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
- b) uzyskiwania porad i wskazówek od wychowawców, psychologa oraz logopedy w rozpoznawaniu przyczyn i trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy,
- c) wyrażania i przekazywania wychowawcom i właścicielowi/dyrektorowi żłobka wniosków z obserwacji pracy żłobka,
- d) kierowania do personelu żłobka uwag mających na celu troskę o dobro dziecka,
- e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy żłobka właścicielowi.

5. Rodzice mogą włączać się w organizację zajęć, imprez okolicznościowych i innych organizowanych dla dzieci w żłobku po uprzednim ustaleniu z właścicielem lub dyrektorem żłobka.

## § 10

### Warunki zerwania umowy

1. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

- a) braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez żłobek;
- b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci;





Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Strumykowa 30 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.edu.pl](http://www.akukuwyszkow.edu.pl)

c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

## § 11

### Podstawy prawne

1. Nadzór nad Niepublicznym Żłobkiem „A KU KU” w Wyszakowie w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Wyszakowa na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Wyszakowie w drodze uchwały.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
3. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszają konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.

**Właściciel żłobka**  
**Klaudia Leśkiewicz- Starczewska**