



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

## **STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „A KU KU”**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” w Wyszakowie działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235); (Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz.157 oraz z 2017 r. poz. 60)
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367);
- c) niniejszego statutu;
- d) innych przepisów prawa.

2. Siedziba Niepublicznego Żłobka „A KU KU” znajduje się w Wyszakowie przy ul. Świętojańskiej 54.

3. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” w Wyszakowie prowadzony jest przez podmiot w formie jednoosobowej działalności gospodarczej o nazwie:

**NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK „A KU KU”**

**Kludia Leśkiewicz- Starczewska**

**07-200 Wyszaków, Rybno, ul. Wyszowska 83**

**NIP 7621767440**

**REGON 365013735**



## Rozdział II

### Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci od 6 miesiąca życia do ukończenia 3 lat w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku
2. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

#### 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
  - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
  - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
  - 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
  - 5) tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
  - 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
  - 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku.
2. W realizacji zadań określonych w ust.1, Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej „rodzicami”.

#### Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb



rozwojowych dziecka;

- 2) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) współpracę z rodzicami obejmującą:
  - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
  - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych.
- 6) Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.
- 7) O organizacji pracy Żłobka w ciągu dnia informuje ramowy rozkład dnia ustalany przez dyrektora Żłobka. Ramowy rozkład dnia informuje w szczególności o :
  - a) godzinach przyrowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka,
  - b) godzinach posiłków w Żłobku,
  - c) zajęciach i zabawach w Żłobku, w tym spacerach i zabawach na zewnątrz Żłobka,
  - d) godzinach odpoczynku w Żłobku i zamieszczany jest w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka.

### **Rozdział III**

#### **Warunki przyjmowania dzieci**

1. Warunki przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka „A KU KU”:

- a) pierwszeństwo mają dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci niepełnosprawne
- b) wpłacenie wpisowego;
- c) podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową);
- d) złożenie Karty Zgłoszenia Dziecka;



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167

[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

2. Przyjęcie dziecka do żłobka poprzedzone jest wywiadem z rodzicem lub prawnym opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajęń itp. Informacje o dziecku rodzice lub prawni opiekunowie zamieszczają w Karcie Zgłoszenia Dziecka, którą można pobrać ze strony internetowej Żłobka.
3. Właściciel Żłobka podpisuje umowę z rodzicami lub prawnymi opiekunami o świadczeniu usług opiekuńczych w Żłobku „A KU KU”.
4. Rodzice zobowiązani są do zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku. W przypadku długoterminowej nieobecności, tj. powyżej 14 dni, dyrektor placówki ma prawo przyjąć na ten okres inne dziecko.
5. Dziecko niepełnosprawne przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia.
6. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.
7. W dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się w Żłobku oraz w pierwszym dniu, w którym dziecko stawia się w Żłobku po przebytej chorobie, rodzice przedkładają do wglądu w Żłobku zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka, Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka.

## **Rozdział IV**

### **Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka**

1. Dyrektorem Żłobka jest właściciel lub osoba z odpowiednimi kwalifikacjami wyznaczona przez właściciela na to stanowisko.
2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00, z wyjątkiem:
  - a) dni ustawowo wolnych od pracy, 2 maja, 24 grudnia, 31 grudnia,



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167

[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

b) w razie konieczności wykonania niezbędnych remontów, modernizacji lub konserwacji pomieszczeń lub terenu żłobka, przewiduje się możliwość dwutygodniowej przerwy w okresie wakacji,

c) w przypadkach podyktowanych wystąpieniem awarii, brakiem technologicznych możliwości zakończenia prac remontowych lub wymaganym okresem karencji materiałów budowlanych czy środków chemicznych niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prac remontowych, dopuszcza się możliwość przedłużenia przerwy w funkcjonowaniu placówki.

3. Żłobek dysponuje 38 miejscami w budynku przy ul. Świętojańskiej 54 w Wyszakowie.

4. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z właścicielem.

5. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.

6. Zakres usług świadczonych przez żłobek jest określony na stronie internetowej żłobka.

7. Usługi świadczone w Niepublicznym Żłobku „A KU KU” są odpłatne. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej.

## **Rozdział V**

### **Oplaty za pobyt i wyżywienie dziecka wraz z warunkami zawarcia\wypowiedzenia umowy**

1. Cennik za pobyt dziecka w Niepublicznym Żłobku „A KU KU” ustala właściciel żłobka.

2. Pakiet całodzienny 825zł

Pakiet połówkowy 650zł

Karnet 50h 600zł

Karnet 10h 150zł



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167  
[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

Opłata wpisowa 400zł

Obowiązujące stawki za opiekę w żłobku zawarte są na stronie internetowej żłobka.

3. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Wpisowe gwarantuje miejsce dziecka w żłobku na czas zawartej umowy, obejmuje ubezpieczenie NNW, zakup materiałów edukacyjnych oraz koszty teatryków, koncertów itp. Wpłata wpisowego jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna.

4. W sytuacji korzystania z karnetów, rodzice są zobowiązani do zgłoszenia obecności dziecka przynajmniej jeden dzień wcześniej do godziny 16.00.

5. Opłata za pobyt dziecka jest płatna z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka o numerze:

**Czesne: 95 2490 0005 0000 4600 9358 9457**

**Wyżywienie: 61 2490 0005 0000 4500 8212 9374**

**NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK A KU KU**

**Klaudia Leśkiewicz- Starczewska**

**ul. Wyszowska 83; Rybno**

**07-200 Wyszaków**

6. Opłata za wyżywienie naliczana jest na podstawie listy obecności i pobierana po zakończonym miesiącu. Płatność za wyżywienie należy uregulować przelewem na konto żłobka do 5-go dnia każdego miesiąca. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 12zł.

7. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi niezależnie od powodu nieobecności, w tym m.in. przedłużającej się choroby dziecka oraz przebywania na urlopie.

8. Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek żłobka.



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167

[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

9. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym.

10. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Wysokość czesnego może być zmieniona w przypadku wzrostu kosztów utrzymania żłobka, jednak nie częściej niż 1 raz i nie więcej niż o 10% w ciągu roku kalendarzowego.

11. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

12. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują opłat za wyżywienie.

13. Warunki zerwania umowy

1) Niepubliczny Żłobek „A KU KU” zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

a) braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez żłobek;

b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci;

c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

### **Podstawy prawne**

1. Nadzór nad Niepublicznym Żłobkiem „A KU KU” w Wyszakowie w zakresie warunków i jakości



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*  
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków  
tel. 500-128-167

[www.akukuwyszkow.pl](http://www.akukuwyszkow.pl)

świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Wyszkowa na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Wyszkanie w drodze uchwały.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia

4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze z późniejszymi zmianami Dz.U. z 2016 r. poz.157 oraz z 2017 r. poz.60.

3. Niepubliczny Żłobek „A KU KU” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.

**Właściciel Niepublicznego Żłobka A Ku Ku**

**Klaudia Leśkiewicz- Starczewska**