



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszków
tel. 500-128-167
www.akukuwyszkow.pl

STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA A KU KU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Niepubliczny Żłobek A KU KU w Wyszkanie działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235); (Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz.157 oraz z 2017 r. poz. 60)
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. z 2011 nr 69 poz. 367);
- c) niniejszego statutu;
- d) innych przepisów prawa.

2. Siedziba Niepublicznego Żłobka A KU KU znajduje się w Wyszkanie przy ul. Świętojańskiej 54C.

3. Niepubliczny Żłobek A KU KU w Wyszkanie prowadzony jest przez podmiot w formie jednoosobowej działalności gospodarczej o nazwie:

NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK A KU KU

Kludia Leśkiewicz- Starczewska

07-200 Wyszków, Rybno, ul. Wyszowska 83

NIP 7621767440

REGON 365013735



Rozdział II

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci od 6 miesiąca życia do ukończenia 3 lat w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku
2. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
 - 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
 - 5) tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
 - 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku.
2. W realizacji zadań określonych w ust.1, Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej „rodzicami”.

Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb



rozwojowych dziecka;

- 2) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych.
- 6) Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.
- 7) O organizacji pracy Żłobka w ciągu dnia informuje ramowy rozkład dnia ustalany przez dyrektora Żłobka. Ramowy rozkład dnia informuje w szczególności o:
 - a) godzinach przyrowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka,
 - b) godzinach posiłków w Żłobku,
 - c) zajęciach i zabawach w Żłobku, w tym spacerach i zabawach na zewnątrz Żłobka,
 - d) godzinach odpoczynku w Żłobku i zamieszczany jest w ogólnodostępnym miejscu na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka.

Rozdział III

Warunki przyjmowania dzieci

1. Warunki przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka „A KU KU”:

- a) pierwszeństwo mają dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci niepełnosprawne
- b) wpłacenie wpisowego;
- c) podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej dalej Umową);
- d) złożenie Karty Zgłoszenia Dziecka;



2. Przyjęcie dziecka do żłobka poprzedzone jest wywiadem z rodzicem lub prawnym opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajęń itp. Informacje o dziecku rodzice lub prawni opiekunowie zamieszczają w Karcie Zgłoszenia Dziecka, którą można pobrać ze strony internetowej Żłobka.

3. Właściciel Żłobka podpisuje umowę z rodzicami lub prawnymi opiekunami o świadczeniu usług opiekuńczych w Żłobku A KU KU.

4. Rodzice zobowiązani są do zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku. W przypadku długoterminowej nieobecności, tj. powyżej 14 dni, dyrektor placówki ma prawo przyjąć na ten okres inne dziecko.

W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku przekraczającej trzydzieści dni kalendarzowych, dopuszcza się przyjęcie na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy cywilnoprawnej z jego rodzicami – umowa o opiekę na zastępstwo.

W przypadku powrotu do Żłobka dziecka nieobecnego, oraz oświadczenia rodzica o kontynuowaniu opieki w Żłobku i braku przyczyn uniemożliwiających dalszą opiekę, umowa o opiekę na zastępstwo podlega rozwiązaniu, z uprawnieniem do kontynuacji opieki w Żłobku dla dziecka dotychczas nieobecnego.

5. Dziecko niepełnosprawne przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia.

6. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

7. W dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się w Żłobku oraz w pierwszym dniu, w którym dziecko stawia się w Żłobku po przebytej chorobie, rodzice przedkładają do wglądu w Żłobku zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka, Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka.



Rozdział IV

Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka

1. Dyrektorem Żłobka jest właściciel lub osoba z odpowiednimi kwalifikacjami wyznaczona przez właściciela na to stanowisko.
2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00, z wyjątkiem:
 - a) dni ustawowo wolnych od pracy, 2 maja, 24 grudnia, 31 grudnia, piątek po Bożym Ciele dwa tygodnie w okresie letnim (w terminie lipiec/sierpień) oraz tzw. długie weekendy żłobek jest otwarty pod warunkiem zgłoszenia obecności minimum 10 dzieci.
 - b) w razie konieczności wykonania niezbędnych remontów, modernizacji lub konserwacji pomieszczeń lub terenu żłobka, przewiduje się możliwość dwutygodniowej przerwy w okresie wakacji,
 - c) w przypadkach podyktowanych wystąpieniem awarii, brakiem technologicznych możliwości zakończenia prac remontowych lub wymaganym okresem karencji materiałów budowlanych czy środków chemicznych niezbędnych do przeprowadzenia wymaganych prac remontowych, dopuszcza się możliwość przedłużenia przerwy w funkcjonowaniu placówki.
3. Żłobek dysponuje 38 miejscami w budynku przy ul. Świętojańskiej 54C w Wyszakowie.
4. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z właścicielem.
5. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.
6. Zakres usług świadczonych przez żłobek jest określony na stronie internetowej żłobka.
7. Usługi świadczone w Niepublicznym Żłobku A KU KU są odpłatne. Płatności w każdym roku regulowane są cennikiem usług dostępnym na stronie internetowej.



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszaków
tel. 500-128-167
www.akukuwyszkow.pl

Rozdział V

Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka wraz z warunkami zawarcia wypowiedzenia umowy

1. Cennik za pobyt dziecka w Niepublicznym Żłobku A KU KU ustala właściciel żłobka.

Czesne:

Pakiet całodzienny- pobyt dziecka do 10 godzin 2010zł

Pakiet połówkowy- pobyt dziecka do 5 godzin 1810zł

Inne formy współpracy:

Karnet 50h 1000zł

Karnet 10h 500zł

2. Cennik opłaty za wyżywienie:

Stawka żywieniowa dzienna 20zł

3. Opłata wpisowa 1000zł

4. Opłata za nadgodziny 25zł

Dofinansowanie Gminne

Na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) oraz Uchwały Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków, od dnia 1 lipca 2015 roku Gmina Wyszaków udziela dotacji celowej na dofinansowanie na dziecko z gminy Wyszaków objęte opieką w żłobku w wysokości **410zł**.

Obowiązujące stawki za opiekę w żłobku zawarte są na stronie internetowej żłobka.

3. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Wpisowe gwarantuje miejsce dziecka w żłobku na czas zawartej umowy, obejmuje ubezpieczenie NNW, zakup materiałów edukacyjnych oraz koszty



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszków
tel. 500-128-167
www.akukuwyszkow.pl

teatryków, koncertów itp. Wpłata wpisowego jest traktowana jako podpisanie umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna.

4. W sytuacji korzystania z karnetów, rodzice są zobowiązani do zgłoszenia obecności dziecka przynajmniej jeden dzień wcześniej do godziny 16.00.

5. Opłata za pobyt dziecka jest płatna z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na konto żłobka o numerze:

Czesne: 95 2490 0005 0000 4600 9358 9457

Wyżywienie: 61 2490 0005 0000 4500 8212 9374

NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK A KU KU

Kludia Leśkiewicz- Starczewska

ul. Wyszowska 83; Rybno

07-200 Wyszków

6. Opłata za wyżywienie naliczana jest na podstawie listy obecności i pobierana po zakończonym miesiącu. Płatność za wyżywienie należy uregulować przelewem na konto żłobka do 5-go dnia każdego miesiąca. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 20zł.

7. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt (czesne) nie podlega zwrotowi niezależnie od powodu nieobecności, w tym m.in. przedłużającej się choroby dziecka oraz przebywania na urlopie.

8. Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek żłobka.

9. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż miesiąc żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym.

10. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadamiani z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem. Wysokość czesnego może być zmieniona w przypadku wzrostu kosztów utrzymania żłobka.



11. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, umowa może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie obowiązywać będzie dotychczasowa stawka.

12. Wyżej wymienione odpłatności nie obejmują opłat za wyżywienie.

13. Warunki zerwania umowy

1) Niepubliczny Żłobek A KU KU zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

a) braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez żłobek;

b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci;

c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

Podstawy prawne

1. Nadzór nad Niepublicznym Żłobkiem A KU KU w Wyszakowie w zakresie warunków i jakości

świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Wyszakowa na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Wyszakowie w drodze uchwały.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia



Niepubliczny Żłobek *A Ku Ku*
ul. Świętojańska 54C 07-200 Wyszków
tel. 500-128-167
www.akukuwyszkow.pl

4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45 poz. 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze z późniejszymi zmianami Dz.U. z 2016 r. poz.157 oraz z 2017 r. poz.60.

3. Niepubliczny Żłobek A KU KU zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.

Właściciel Niepublicznego Żłobka A Ku Ku

Klaudia Leśkiewicz- Starczewska